


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP -26005399
No. Contrato	4162.010.26.1.3702-2025	
Supervisor del Contrato	Edgar Alfredo Martínez Balanta	
Nombre del prestador del servicio	ANDRES FELIPE QUINTERO VELASQUEZ	
Cedula	1109114986	
Valor del contrato:	\$6.552.000	
Fecha inicio	21/oct/2025	
Fecha finalización	31/dic/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: El contratista adjunta la seguridad social del mes de noviembre de 2025 para el pago de esta cuenta, conforme al Decreto 1273 del 23/07/2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500	
No. Planilla	9495543018	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1960877814	
Operador:	Aportes en linea	
Fecha de Pago	28/11/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre 2025	
CUOTA NÚMERO (3) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	
1.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.	1. El contratista brindó en el desarrollo de las actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas. *Polideportivo la Selva *Unidad Recreativa Castores	

<p>2. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <p>3.Brindar apoyo al coordinador de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.</p> <p>4.Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.</p> <p>5.Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.</p> <p>6.Brindar apoyo en otras tareas a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>*Unidad Recreativa Panamericano.</p> <p>2. Brindé acompañamiento a la comunidad frente a las inquietudes generadas sobre programas de la Secretaría en el escenario, cumpliendo con el horario de atención establecido en el Polideportivo la Selva y Unidad Recreativa Panamericano.</p> <p>3. Informé oportunamente al líder de zona, durante el comité primario, sobre las incidencias presentadas en los escenarios de la comuna 10 que me fueron asignados, garantizando una comunicación fluida y oportuna.</p> <p>4. Elaboré las actas correspondientes a las visitas periódicas efectuadas en los escenarios deportivos de la comuna 10: Unidad Recreativa Panamericano, Unidad Recreativa Castores, Polideportivo La Selva, Polideportivo Jorge Zawadsky, Parque Recreativo Departamental, Parque Recreativo Villaepal, Parque Recreativo Panamericano, Parque Recreativo San Judas Uno y Parque Recreativo Jorge Zawadsky.</p> <p>5. Brindé apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.</p> <p>6. Brindé apoyo en la organización de la actividad recreativa "Aerorumba neon" llevada a cabo en el coliseo de ciudad córdoba 3a - 3b</p>
---	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1f7Bnr9133qny9r3wDD5qA6k4tIPcMdOQ?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025